

TTV-MANNSCHAFTSMEISTERSCHAFT

Checkliste für Mannschaftsführer (MF)

AUFGABEN DES MF **VOR** DER BEGEGNUNG:

- ⇒ Durchführungsbestimmungen genau durchlesen
- ⇒ Anwesenheit des MF auf der Tennisanlage 1/2 Stunde vor Spielbeginn, um den Platz auf Bespielbarkeit zu überprüfen; Kontrolle der Netzhöhe in der Mitte (91,4 cm) und der Position der Singletstützen (91,4 cm außerhalb des Einzelfeldes) auf allen für die Meisterschaft verwendeten Plätzen
- ⇒ Auf Pünktlichkeit pochen: Anwesenheit der gesamten Mannschaft 15 min. vor Spielbeginn
- ⇒ Feststellung der Identität der Spieler der gegnerischen Mannschaft (Spielerliste, Lichtbildausweis)
- ⇒ Ausfüllen des Spielberichtes 15 Minuten vor Beginn der Begegnung
- ⇒ Überprüfen der Aufstellung der Spieler der gegnerischen Mannschaft, gegebenenfalls den MF der gegnerischen Mannschaft auf Fehler aufmerksam machen
- ⇒ die Spielfähigkeit aller Spieler feststellen
- ⇒ Überprüfen der Platzeinteilung
- ⇒ Überprüfen der Kleidung der Spieler
- ⇒ Kontrollieren der Bälle
- ⇒ Ein rechtzeitiges Beginnen durchsetzen

AUFGABEN DES MF **WÄHREND** DER BEGEGNUNG:

- ⇒ Kontrollieren der Zuordnung Spieler - Platz
- ⇒ Kontrollieren der Einspielzeit
- ⇒ Kontrollieren, ob nur ein Betreuer pro Spiel und Mannschaft am Platz ist.
- ⇒ Alle Agenden des MF als Vertreter der Mannschaft wahrnehmen (Einhalten der Wettspielordnung, Verlegen oder Abbrechen von Spielen, Austauschen von Bällen, bei Unklarheiten Ballmarken kontrollieren,...)
- ⇒ Notieren von Ergebnissen und deren Eintragung übernehmen
- ⇒ Einfordern und Kontrollieren der Doppelaufstellungen (15 min. nach letztem Einzel)
- ⇒ Durchsetzen des pünktlichen Beginnes (15 min.)

AUFGABEN DES MF **NACH** DER BEGEGNUNG:

- ⇒ Ausfüllen und Unterschreiben des Spielberichtes. Lt. Disziplinarordnung des TTV ist das Erstellen sowie Unterfertigen unrichtiger Spielberichte und die Eingabe unrichtiger Ergebnisse im Internet ein Disziplinarvergehen und wird sanktioniert
- ⇒ Eintragen der Ergebnisse im Internet bis spätestens 22,00 h des Spieltages